

Plaatselijke regeling

Gereformeerde kerk te Hendrik-Ido-Ambacht

De kerkdiensten

De wekelijkse kerkdiensten van de gemeente worden volgens een door de kerkenraad vastgesteld rooster gehouden in De Open Hof, Schildmanstraat 72a te Hendrik-Ido-Ambacht.

De diensten beginnen om 10.00 uur. Gedurende de zomersluiting van de scholen worden zes diensten gezamenlijk gehouden met de hervormde wijkgemeente De Ark, afwisselend in De Open Hof en in De Ark.

Naast de zondagse diensten zijn er in De Open Hof diensten op Witte Donderdag, Goede Vrijdag, Stille Zaterdag en Eerste Kerstdag. Op Hemelvaartsdag en op Kerstavond wordt in samenwerking met de hervormde wijkgemeente De Ark een kerkdienst belegd. De gezamenlijke vespers in de Veertigdagentijd worden altijd in De Ark gehouden.

Bediening van de doop

Bij de bediening van de doop van kinderen kunnen belijdende leden en doopleden de doopvragen beantwoorden. Tenminste twee weken voorafgaande aan een doopbediening zal de gemeente worden geïnformeerd over een doopvoornemen door middel van een afkondiging in een zondagse kerkdienst en een aankondiging in het kerkblad of de nieuwsbrief.

Deelname aan het avondmaal

Tot de deelname aan het avondmaal worden alle doopleden toegelaten. Ook voor niet-leden en gasten geldt dat wie zich aangesproken voelt, welkom is om deel te nemen.

Andere levensverbintenissen

Levensverbintenissen van twee personen, anders dan een huwelijk van man en vrouw, kunnen worden gezegend.

Voor alle soorten levensverbintenissen geldt, dat betrokkenen een verzoek tot zegening tenminste zes weken van tevoren in moeten dienen bij de kerkenraad.

Tenminste een van de betrokkenen dient lid van de gemeente te zijn.

Na ontvangst van het verzoek voert een afvaardiging van de kerkenraad een gesprek met de betrokkenen.

Tenminste twee weken voorafgaande aan de kerkdienst, waarin de levensverbintenis wordt gezegend, wordt dit bekendgemaakt door middel van een afkondiging in een zondagse kerkdienst en een aankondiging in het kerkblad of de nieuwsbrief.

Liturgie en liedkeuze

De kerkdiensten worden gehouden volgens een door de kerkenraad vastgestelde liturgie, die past bij het gedeelte van het kerkelijk jaar.

Stemrecht

Alle belijdende leden en alle doopleden die de leeftijd van achttienjaar hebben bereikt zijn stemgerechtigd.

De verkiezing van ouderlingen, ouderling-kerkrentmeester en diakenen geschiedt uit de stemgerechtigde leden van de kerk.

Procedure voor het verkiezen van ambtsdragers

De leden van de gemeente worden ruim tevoren ingelicht over de vacatures die in de kerkenraad ontstaan. Er wordt nadrukkelijk gevraagd om het indienen van namen van mogelijke kandidaat-ambtsdragers.

De kerkenraad gaat met deze kandidaat-ambtsdragers in gesprek en stelt vervolgens voor elke vacature een nieuwe ambtsdrager voor. De namen worden bekend gemaakt in de nieuwsbrief en in de zondagse eredienst. De gemeente wordt in de gelegenheid gesteld, schriftelijk en met redenen omkleed, aan de scriba bezwaar te maken tegen het verkiezen van deze kandidaten. Als er geen bezwaren binnenkomen, gelden de kandidaten als gekozen.

De reguliere verkiezing van ouderlingen en diakenen vindt op een zodanig tijdstip plaats dat in september de bevestigingsdienst kan worden gehouden. Als een tussentijds ontstane vacature ook tussentijds vervuld kan worden, wordt door de kerkenraad in overleg met de kandidaat-ambtsdrager een datum vastgesteld.

Zij die zijn verkozen geven uiterlijk een week nadat zij in kennis zijn gesteld van hun roeping tot het ambt, bericht of zij deze roeping aanvaarden.

Nadat degenen die verkozen zijn hun roeping hebben aanvaard, maakt de kerkenraad hun namen aan de gemeente bekend om haar goedkeuring te verkrijgen met het oog op hun bevestiging. De namen worden twee maal afgekondigd in de kerkdienst en eenmaal gepubliceerd in de nieuwsbrief. Bezwaren tegen de gevolgde verkiezingsprocedure of tegen de bevestiging van een gekozene kunnen worden ingebracht door de stemgerechtigde leden van de gemeente en dienen uiterlijk vijf dagen na deze bekendmaking schriftelijk en ondertekend bij de kerkenraad te worden ingediend.

Bevestiging

Indien geen bezwaren zijn ingebracht of de ingebrachte bezwaren ongegrond zijn bevonden, vindt de bevestiging plaats in een kerkdienst met gebruikmaking van een daarvoor bestemde orde.

De eerste ambtstermijn van ouderlingen en diakenen is in de regel vier jaar. Zij zijn telkens terstond als ambtsdrager herkiesbaar, voor een per geval vast te stellen termijn van tenminste twee jaar en ten hoogste vier jaar, met dien verstande dat zij niet langer dan twaalf aaneengesloten jaren ambtsdrager kunnen zijn.

Kerkenraad

De kerkenraad bestaat uit achttien leden, te weten:

- Een predikant
- Zeven ouderlingen
- Acht diakenen
- Twee ouderlingen-kerkrentmeester

De kerkenraad vergadert acht maal per jaar. In september, oktober, november, januari, februari, maart, april en juni.

De vergaderstukken worden tenminste vijf dagen van te voren rondgestuurd.

Vergaderingen van de kerkenraad kunnen worden bijgewoond door gemeenteleden, tenzij er vertrouwelijk over personen wordt gesproken.

Moderamen

Het moderamen is het dagelijks bestuur van de kerkenraad. Het bestaat uit een predikant, een voorzitter, een scriba en een assessor. In de septembervergadering kiest de kerkenraad uit haar midden het moderamen.

Gemeenteberaad

De kerkorde schrijft voor dat de kerkenraad de gemeente hoort in bepaalde zaken. Maar ook andere belangrijke zaken wil de kerkenraad met de gemeente bespreken alvorens een besluit te nemen.

Een gemeenteberaad wordt aangekondigd in de Nieuwsbrief en op tenminste twee zondagen die aan de bijeenkomst voorafgaan afgekondigd.

Bijstand door commissies

De kerkenraad laat zich in zijn arbeid bijstaan door de volgende commissies:

- Pastoraat
- Jeugd
- Eredienst
- Vorming & Toerusting
- Communicatie
- Groene kerk

In elke commissie zit ten minste één ambtsdrager. Nadere bepalingen omtrent de samenstelling, benoeming en opdracht van de commissies, de contacten tussen kerkenraad en de commissies, de werkwijze van de commissies, de verantwoording aan de kerkenraad en dergelijke, zijn per commissie vastgelegd in een taakomschrijving.

De vermogensrechtelijke aangelegenheden – kerkrentmeesterlijk

Samenstelling van het college van kerkrentmeesters

Het college van kerkrentmeesters bestaat uit:

- een voorzitter
- een secretaris
- een penningmeester

Van hen zijn tenminste twee leden ouderling-kerkrentmeester.

Het college laat zich bijstaan door vier bijzondere leden die ook door de kerkenraad uit de leden van de gemeente worden benoemd, te weten een:

- ledenadministrateur
- administrateur vaste, vrijwillige bijdragen
- gebouwenbeheerder
- algemeen adjunct

Stemrecht

De bijzondere leden nemen deel aan de vergadering van het college van kerkrentmeesters en hebben bij het nemen van besluiten een volledige stem. Indien bij besluitvorming geen eenparigheid wordt bereikt, zal daarvan bij de rapportage in de kerkenraad melding worden gemaakt. Op hen is het bepaalde in ordinantie 4.2, betreffende de geheimhouding, van toepassing.

Kerkelijk Administratiekantoor

Het college van kerkrentmeesters wordt bijgestaan door het Kerkelijk Administratiekantoor, dat belast is met de boekhouding van de kerk. De leden van het Kerkelijk Administratiekantoor worden eenmaal per jaar uitgenodigd voor een vergadering van het college. Op hen is het bepaalde in ordinantie 4.2, betreffende de geheimhouding, van toepassing.

De bevoegdheden van de penningmeester

De penningmeester is bevoegd betalingen te doen namens de kerk, met inachtneming van het door de kerkenraad goedgekeurde beleidsplan en de goedgekeurde begroting.

Voor het doen van betalingen wordt de volgende procedure gevolgd; Declaraties ingediend door kerkleden worden beoordeeld door de penningmeester op correctheid. De penningmeester kan daarbij om goedkeuring vragen van de voorzitter of lid van de desbetreffende geleding van de kerk. Binnenkomende rekeningen worden ter goedkeuring voorgelegd aan de desbetreffende persoon en/ of voorzitter, of lid van de desbetreffende commissie die verantwoordelijk is voor de desbetreffende rekening/ declaratie.

De penningmeester is op basis van goedkeuring van declaraties en/ of rekeningen volgens deze procedure gemachtigd betalingen uit te voeren tot een hoogte van maximaal tienduizend euro. Voor betalingen boven de tienduizend euro is altijd een handtekening ter goedkeuring vereist van de voorzitter van het college van kerkrentmeesters of de secretaris van het college van kerkrentmeesters met uitzondering van afdrachten aan de Protestantse Kerk in Nederland.

De vermogensrechtelijke aangelegenheden – diaconaal

Samenstelling van het college van diakenen

Het college van diakenen bestaat uit:

- een voorzitter
- een secretaris
- een penningmeester
- een werelddiaken
- vier sectiediakenen

ZWO commissie

Het college van diakenen wordt bijgestaan door een ZWO commissie. In deze commissie heeft de werelddiaken zitting.

Kerkelijk Administratiekantoor

Het college van diakenen wordt bijgestaan door het Kerkelijk Administratiekantoor, dat belast wordt met de boekhouding van de diaconie en de ZWO commissie.

De bevoegdheden van de penningmeester

De penningmeester is bevoegd betalingen te doen namens de kerk, met inachtneming van het door de kerkenraad goedgekeurde beleidsplan en de goedgekeurde begroting.

Voor het doen van betalingen wordt de volgende procedure gevolgd; Declaraties ingediend door kerkleden worden beoordeeld door de penningmeester op correctheid. De penningmeester kan daarbij om goedkeuring vragen van de voorzitter of lid van de desbetreffende geleding van de kerk. Binnenkomende rekeningen worden ter goedkeuring voorgelegd aan de desbetreffende persoon en/ of voorzitter, of lid van de desbetreffende commissie die verantwoordelijk is voor de desbetreffende rekening/ declaratie.

De penningmeester is op basis van goedkeuring van declaraties en/ of rekeningen volgens deze procedure gemachtigd betalingen uit te voeren tot een hoogte van maximaal vijfduizend euro. Voor betalingen boven de vijfduizend euro is altijd een handtekening ter goedkeuring vereist van de voorzitter van het college van diakenen of de secretaris van het college van diakenen met uitzondering van afdrachten aan de Protestantse Kerk in Nederland.

Vermogensrechtelijke aangelegenheden – begrotingen, jaarrekeningen, collecterooster

Vaststelling begroting en jaarrekening

Voor de vaststelling dan wel wijziging van de begroting en voor de vaststelling van de jaarrekening worden deze stukken in samenvatting gepubliceerd in het kerkblad.

De volledige stukken kunnen gedurende een week worden ingezien. Bij de publicatie worden tijd en plaats vermeld. Eventuele reacties kunnen tot drie dagen na het einde van de periode van terinzagelegging worden gestuurd aan de scriba van de kerkenraad.

Voor 1 november dienen de colleges van kerkrentmeesters en diakenen hun ontwerpbegroting in bij de kerkenraad, vergezeld van een door hen in onderling overleg opgesteld gemeenschappelijk collecterooster.

De jaarrekeningen van de beide colleges worden uiterlijk in de aprilvergadering van de kerkenraad vastgesteld.

Vastgesteld in de kerkenraadsvergadering van 19 januari 2022